



H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
TEPIC NAYARIT

H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEPIC NAYARIT
AVANCE DE CUMPLIMIENTO PRIMER TRIMESTRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE:

ABRIL DE 2016.

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PMD:	EJE 2. MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y CONFIANZA
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO:	GARANTIZAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, MOTIVADO POR LA CONVICCIÓN Y COMO UN ELEMENTO DE LEGITIMIDAD GUBERNAMENTAL.

DEPENDENCIA QUE EVALÚA	DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
------------------------	--

N/C	CLAVE	LÍNEA DE ACCIÓN	DPTO/ÁREA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. PROGR. ANUAL	ENE	FEB	MZO	TOTAL PROGR. EN EL TRIMESTRE	PORCENTAJES PROGR. AL PERIODO A EVALUAR	REALIZADO			AVANCE DE CUMPLIMIENTO		OBS. Y COMEN	DEPENDENCIA/DIRECCIÓN
											ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUM.	EN EL PERIODO	ACUM.		
1	2.10.2	REALIZAR QUEJAS DE MANERA OFICIOSA EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS POR PRESUNTAS VIOLACIONES A LOS DERECHOS HUMANOS Y POR ANOMALÍAS E INEFICIENCIA EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.	VISITADURÍA GENERAL	EXPEDIENTE	24	2	2	2	6	25%		2	2	8%	8%		Derechos Humanos
2	2.10.2.1	RECIBIR QUEJAS POR COMPARECENCIA DE LOS CIUDADANOS POR PRESUNTAS VIOLACIONES A SUS DERECHOS HUMANOS POR PARTE DE AUTORIDADES Y SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.	VISITADURÍA GENERAL	EXPEDIENTE	36	3	3	3	9	25%		5	5	14%	14%		Derechos Humanos
3	2.10.3	EVENTOS ESPECIALES RELATIVOS A LOS DERECHOS HUMANOS	PRESIDENCIA Y SECRETARÍA EJECUTIVA	EVENTO	12	1	1	1	3	25%		2	2	17%	17%		Derechos Humanos
4	2.10.3.1	CONFERENCIAS PARA LA DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS	PRESIDENCIA Y SECRETARÍA EJECUTIVA	CONFERENCIA	12	1	1	1	3	25%		2	2	17%	17%		Derechos Humanos
5	2.10.6	REALIZAR VISITAS DE INSPECCIÓN DE OFICIO O RELATIVAS A LAS QUEJAS DE LA CIUDADANÍA A DEPENDENCIAS, ESPACIOS Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	VISITADURÍA GENERAL	VISITA DE INSPECCIÓN	24	2	2	2	6	25%		61	61	254%	254%		Derechos Humanos
6	2.10.6.1	AUDIENCIAS CONCILIATORIAS ENTRE AUTORIDADES MUNICIPALES Y CIUDADANÍA.	VISITADURÍA GENERAL	AUDIENCIA CONCILIATORIA	12	1	1	1	3	25%		1	1	8%	8%		Derechos Humanos
7	2.10.1	BRINDAR ASESORÍAS JURÍDICAS Y DE DERECHOS HUMANOS A LOS CIUDADANOS, GRUPOS VULNERABLES Y ASOCIACIONES CIVILES.	SECRETARÍA EJECUTIVA	ASESORÍAS	108	9	9	9	27	25%		33	33	31%	31%		Derechos Humanos
8	2.10.1.2	REUNIONES DE COLABORACIÓN CON DEPENDENCIAS Y SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.	PRESIDENCIA Y SECRETARÍA EJECUTIVA	REUNIÓN	48	4	4	4	12	25%		6	6	13%	13%		Derechos Humanos
9	2.10.4	ENTREVISTAS DE TRABAJO CON COMITÉS DE ACCIÓN CIUDADANA PARA DIFUNDIR NUESTRAS FUNCIONES, CONOCER SUS NECESIDADES Y TRABAJAR CONJUNTAMENTE POR EL BIENESTAR SOCIAL.	VISITADURÍA GENERAL	ENTREVISTA	12	1	1	1	3	25%		3	3	25%	25%		Derechos Humanos
10	2.10.2.2	AUDIENCIAS LOS MIÉRCOLES CIUDADANOS EN DONDE SE BRINDA ASESORÍA JURÍDICA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO QUE LO REQUIERAN.	PRESIDENCIA, VISITADURÍA GENERAL Y SECRETARÍA EJECUTIVA	AUDIENCIA	48	4	4	4	12	25%		10	10	21%	21%		Derechos Humanos
11	2.10.4.1	CAMPAÑA DE DIFUSIÓN EN ESCUELAS, INSTITUCIONES, EJIDOS, POBLADOS Y COLONIAS DEL MUNICIPIO.	PRESIDENCIA Y SECRETARÍA EJECUTIVA	CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN	12	1	1	1	3	25%		10	10	83%	83%		Derechos Humanos
12	2.10.4.2	VISITAS A CENTROS DE ASISTENCIA SOCIAL PÚBLICOS Y PRIVADOS PARA CONOCER SUS ACTIVIDADES, NECESIDADES Y BRINDARLES APOYO EN LO QUE SEA NECESARIO.	SECRETARÍA EJECUTIVA	VISITA	12	1	1	1	3	25%		0	0	0%	0%		Derechos Humanos

ELABORÓ

EVALUÓ



H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
TEPIC NAYARIT

H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEPIC NAYARIT
AVANCE DE CUMPLIMIENTO PRIMER TRIMESTRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE:

ABRIL DE 2016.

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PMD:	EJE 2. MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y CONFIANZA
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO:	GARANTIZAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, MOTIVADO POR LA CONVICCIÓN Y COMO UN ELEMENTO DE LEGITIMIDAD GUBERNAMENTAL.

DEPENDENCIA QUE EVALÚA	DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
------------------------	--

N/C	CLAVE	LÍNEA DE ACCIÓN	DPTO/ÁREA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. PROGR. ANUAL	ENE	FEB	MZO	TOTAL PROGR. EN EL TRIMESTRE	PORCENTAJES PROGR. AL PERIODO A EVALUAR	REALIZADO			AVANCE DE CUMPLIMIENTO		OBS. Y COMEN	DEPENDENCIA/DIRECCIÓN
											ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUM.	EN EL PERIODO	ACUM.		
13	2.10.6.2	ASUNTOS CONCLUIDOS	VISITADURÍA GENERAL Y SECRETARÍA EJECUTIVA	EXPEDIENTE	12	1	1	1	3	25%		6	6	50%	50%		Derechos Humanos
14	2.10.7	REUNIONES DE COLABORACIÓN CON DEPENDENCIAS Y SERVIDORES PÚBLICOS ESTATALES Y FEDERALES	PRESIDENCIA Y SECRETARÍA EJECUTIVA	REUNIÓN	24	2	2	2	6	25%		1	1	4%	4%		Derechos Humanos
15	2.10.7.1	PUBLICACIONES DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA CMDH EN LA PÁGINA OFICIAL DE FACEBOOK, ASÍ COMO SU ACTUALIZACIÓN CONSTANTE.	SECRETARÍA EJECUTIVA	PUBLICACIÓN	60	5	5	5	15	25%		22	22	37%	37%		Derechos Humanos
16	2.8.1	ELABORACIÓN DE PLAN DE CONTINGENCIA HIDROMETEREOLÓGICAS	LOGÍSTICA Y CAPACITACIÓN	PLAN	0	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		Secretaría Protección Civil
17	2.8.2	RECORRIDOS A LOS BIENES INMUEBLES REGISTRADOS EN EL PADRÓN DEL INAH PARA DETERMINAR LA SITUACIÓN DE RIESGO	LOGÍSTICA Y CAPACITACIÓN	RECORRIDOS	1	0	1	0	1	100%		0	0	0%	0%		Secretaría Protección Civil
18	2.8.3	OPERATIVOS PARA EVENTOS ESPECIALES	ÁREA OPERATIVA	OPERATIVOS	1	0	0	1	1	100%		0	0	0%	0%		Secretaría Protección Civil
19	2.8.3	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN ACIDENTES, INCENDIOS, INUNDACIONES, DESTRUCCIÓN DE ENJAMBRES Y ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	ÁREA OPERATIVA	SERVICIOS	750	250	250	250	750	100%		825	825	110%	110%		Secretaría Protección Civil
20	2.8.3	PROPORCIONAR AL PERSONAL OPERATIVO EL EQUIPO TÉCNICO ADECUADO	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL	EQUIPO	60	0	60	0	60	100%		0	0	0%	0%		Secretaría Protección Civil
21	2.8.3	ADQUISICIÓN DE EQUIPO TÉCNICO	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL	EQUIPO	20	7	7	6	20	100%		0	0	0%	0%		Secretaría Protección Civil
22	2.8.3	GESTIONAR LA REPARACIÓN DE LOS VEHÍCULOS DESCOMPUESTOS	DIRECCIÓN/COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	REQUISICIONES	15	5	5	5	15	100%		0	0	0%	0%		Secretaría Protección Civil
23	2.8.3	GESTIONAR LAS ADQUISICIONES DE REFACCIONES	DIRECCIÓN/COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	REQUISICIONES	15	5	5	5	15	100%		2	2	13%	13%		Secretaría Protección Civil
24	2.8.3	SIMULACROS DE EVACUACIÓN, INCENDIOS, BÚSQUEDA Y RESCATE, SISMOS, AMENAZA DE BOMBA ETC.	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL, PERSONAL OPERATIVO E INSPECTORES	SIMULACRO	30	10	10	10	30	100%		2	2	7%	7%		Secretaría Protección Civil
25	2.8.4	DICTAMENES APROBADOS DE P.I.P.C., ESTRUCTURALES A NEGOCIOS, EMPRESA E INSTITUCIONES EDUCATIVAS	ÁREA OPERATIVA/INSPECTORES, ADMINISTRATIVA, LOGÍSTICA	DICTAMENES	243	75	83	85	243	100%		910	910	374%	374%		Secretaría Protección Civil

ELABORÓ

EVALUÓ



H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
TEPIC NAYARIT

H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEPIC NAYARIT
AVANCE DE CUMPLIMIENTO PRIMER TRIMESTRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE:

ABRIL DE 2016.

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PMD:

EJE 2. MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y CONFIANZA

OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO:

GARANTIZAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, MOTIVADO POR LA CONVICCIÓN Y COMO UN ELEMENTO DE LEGITIMIDAD GUBERNAMENTAL.

DEPENDENCIA QUE EVALÚA

DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA Y
DESARROLLO ADMINISTRATIVO

N/C	CLAVE	LÍNEA DE ACCIÓN	DPTO/ÁREA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. PROGR. ANUAL	ENE	FEB	MZO	TOTAL PROGR. EN EL TRIMESTRE	PORCENTAJES PROGR. AL PERIODO A EVALUAR	REALIZADO			AVANCE DE CUMPLIMIENTO		OBS. Y COMEN	DEPENDENCIA/DIRECCIÓN
											ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUM.	EN EL PERIODO	ACUM.		
26	2.8.4	REVISIÓN Y SUPERVISIÓN A NEGOCIOS	INSPECTORES	INSPECCIÓN	680	180	240	260	680	100%		893	893	131%	131%		Secretaría Protección Civil
27	2.8.4	INSPECCIÓN A ZONAS DE RIESGO Y VIVIENDAS	INSPECTORES	INSPECCIÓN	30	10	10	10	30	100%		19	19	63%	63%		Secretaría Protección Civil
28	2.8.5	CAPACITACIÓN AL PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO	CAPACITACION	CURSOS	12	4	4	4	12	100%		4	4	33%	33%		Secretaría Protección Civil
29	2.8.5	ENVIAR AL PERSONAL OPERATIVO A CURSOS ESPECIALIZADOS	DIRECCIÓN	CURSOS	0	0	0	0	0	0%		0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		Secretaría Protección Civil
30	2.8.5	SOLICITAR LA PARTICIPACIÓN DE INSTRUCTORES FORANEOS QUE IMPARTAN CURSOS ESPECIALIZADOS	DIRECTOR/LOGISTICA	SOLICITUDES	2	1	1	0	2	100%		0	0	0%	0%		Secretaría Protección Civil
31	2.8.5	IMPARTIR CAPACITACIÓN Y DIFUNDIR PROGRAMAS A POBLACIÓN ABIERTA A TRAVES DE LOS COMITES DE ACCIÓN CIUDADANA	DIRECCION/CAPACITACIÓN Y LOGISTICA	CURSOS	1	0	0	1	1	100%		0	0	0%	0%		Secretaría Protección Civil
32	2.8.5	CAPACITACIONES A ESCUELAS, GUARDERIAS Y ESTABLECIMIENTOS	DIRECCION/CAPACITACIÓN Y LOGISTICA	CURSOS	53	16	18	19	53	100%		87	87	164%	164%		Secretaría Protección Civil
33	2.8.5	AUMENTAR UN GESTOR DE RIESGOS.	DIRECCION/CAPACITACIÓN Y LOGISTICA	PERSONAL CAPACITADO	1	0	1	0	1	100%		0	0	0%	0%		Secretaría Protección Civil
34	2.8.6	Implementar en cada empresa, establecimiento, espacio educativo, estancia infantil y hospital, el uso y aplicación de un programa interno de protección civil, y establecerlo como requisito para el otorgamiento de la licencia de funcionamiento.	INSPECTORES	PROGRAMA	65	40	20	5	65	100%		144	144	222%	222%		Secretaría Protección Civil
35	10	GESTIONAR LA ADQUISICION DE REFACCIONES	SAMT. PC. DIRECCION Y COORDINACION ADMINISTRATIVA	REQUISICION	36	3	3	3	9	25%		15	15	42%	42%		
36	11	ATENCION A LA CIUDADANIA EN ACCIDENTES, INCENDIOS, INUNDACIONES, DESTRUCCION DE ENJAMBRES, TIROLESAS Y PREHOSPITALARIA	SAMT. PC. DIRECCION PERSONAL OPERATIVO Y BOMBEROS	SERVICIO	3834	270	270	284	824	21%		579	579	15%	15%		
37	12	SIMULACROS DE EVACUACION, INCENDIOS, BUSQUEDA Y RESCATE, SISMOS, AMENAZA DE BOMBA, ETC.	SAMT. PC. DIRECCION PERSONAL OPERATIVO Y BOMBEROS	SIMULACRO	72	6	6	6	18	25%		3	3	4%	4%		

ELABORÓ

EVALUÓ

3 de 10



H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
TEPIC NAYARIT

H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEPIC NAYARIT
AVANCE DE CUMPLIMIENTO PRIMER TRIMESTRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE:

ABRIL DE 2016.

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PMD:	EJE 2. MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y CONFIANZA
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO:	GARANTIZAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, MOTIVADO POR LA CONVICCIÓN Y COMO UN ELEMENTO DE LEGITIMIDAD GUBERNAMENTAL.

DEPENDENCIA QUE EVALÚA	DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
------------------------	--

N/C	CLAVE	LÍNEA DE ACCIÓN	DPTO/ÁREA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. PROGR. ANUAL	ENE	FEB	MZO	TOTAL PROGR. EN EL TRIMESTRE	PORCENTAJES PROGR. AL PERIODO A EVALUAR	REALIZADO			AVANCE DE CUMPLIMIENTO		OBS. Y COMEN	DEPENDENCIA/DIRECCIÓN
											ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUM.	EN EL PERIODO	ACUM.		
38	13	CAPACITACIONES A ESCUELAS GUARDERIAS Y ESTABLECIMIENTOS	SAMT. PC. ERICK JIMENEZ HERNANDEZ, JAVIER ANDALON MONTES Y RICARDO DAVID PEREZ HERNANDEZ	CURSO	198	16	17	19	52	26%		5	5	3%	3%		
39	14	DICTAMENES APROBADOS DE P.I.P.C ESTRUCTURALES Y A NEGOCIOS, EMPRESAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS	SAMT. PC. RICARDO DAVID PEREZ HERNANDEZ, ERICK JIMENEZ HERNANDEZ, E INSPECTORES	DICTAMEN	900	75	75	75	225	25%		303	303	34%	34%		
40	15	REVISION Y SIPIERVISION A NEGOCIOS	SAMT. PC. RICARDO DAVID PEREZ HERNANDEZ, ERICK JIMENEZ HERNANDEZ, E INSPECTORES.	INSPECCION	2620	240	200	200	640	24%		611	611	23%	23%		
41	16	INSPECCION A VIVIENDA Y EMPRESAS	SAMT. PC. RICARDO DAVID PEREZ HERNANDEZ, ERICK JIMENEZ HERNANDEZ, E INSPECTORES.	INSPECCION	100	8	8	12	28	28%		20	20	20%	20%		
42	17	SOLICITAR LA PARTICIPACION DE INSTRUCTORES FORANEOS QUE IMPARTAN CURSOS ESPECIALIZADOS	SAMT. PC. RICARDO DAVID PEREZ HERNANDEZ, ERICK JIMENEZ HERNANDEZ, JAVIER ANDALON MONTES	SOLICITUD	9	1	1	0	2	22%		3	3	33%	33%		
43		DETECCION DE IRREGULARIDADES EN LOS RECIBOS DE COBRO DE LA ENERGIA ELECTRICA	ALUMBRADO	ANALISIS	12	1	1	1	3	25%		6	6	50%	50%		Servicios Públicos
44		OTORGAR ASESORIA TECNICA A DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES	ALUMBRADO	ASESORIA	36	3	3	3	9	25%		9	9	25%	25%		Servicios Públicos
45	2.9.4	CENSO DE LUMINARIAS EXISTENTES EN EL MUNICIPIO DE TEPIC	ALUMBRADO	CENSO	0	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		Servicios Públicos

ELABORÓ

EVALUÓ

4 de 10



H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
TEPIC NAYARIT

H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEPIC NAYARIT
AVANCE DE CUMPLIMIENTO PRIMER TRIMESTRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE:

ABRIL DE 2016.

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PMD:

EJE 2. MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y CONFIANZA

OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO:

GARANTIZAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, MOTIVADO POR LA CONVICCIÓN Y COMO UN ELEMENTO DE LEGITIMIDAD GUBERNAMENTAL.

DEPENDENCIA QUE EVALÚA

DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA Y
DESARROLLO ADMINISTRATIVO

N/C	CLAVE	LÍNEA DE ACCIÓN	DPTO/ÁREA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. PROGR. ANUAL	ENE	FEB	MZO	TOTAL PROGR. EN EL TRIMESTRE	PORCENTAJES PROGR. AL PERIODO A EVALUAR	REALIZADO			AVANCE DE CUMPLIMIENTO		OBS. Y COMEN	DEPENDENCIA/DIREC CIÓN
											ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUM.	EN EL PERIODO	ACUM.		
46	2.9.3	SUSTITUCION DE CABLEADO ELECTRICO DAÑADO O FALTANTE	ALUMBRADO	METROS LINEALES	17100	300	3000	3000	6300	37%		1090	1090	6%	6%		Servicios Públicos
47	2.9.3	REPARACION DE LUMINARIA EN ZONA URBANA (de las 2796 lamparas a Cargo del Departamento)	ALUMBRADO	LUMINARIA	500	50	50	50	150	30%		569	569	114%	114%		Servicios Públicos
48	2.9.3	REPARACION DE LUMINARIA EN ZONA RURAL (de las 2796 lamparas a Cargo del Departamento)	ALUMBRADO	LUMINARIA	180	15	15	15	45	25%		107	107	59%	59%		Servicios Públicos
49	2.9.2	REPARACION DE LUMINARIA EN PARQUES Y JARDINES (de las 2796 lamparas a Cargo del Departamento)	ALUMBRADO	LUMINARIA	120	10	10	10	30	25%		27	27	23%	23%		Servicios Públicos
50	2.9.2	REHABILITACION DE PLAZAS PUBLICAS (RED DE ALUMBRADO)	ALUMBRADO	LUMINARIA	12	1	1	1	3	25%		4	4	33%	33%		Servicios Públicos
51	2.9.3	REPARACION DE LUMINARIAS EN CAMELLONES Y AVENIDAS PRINCIPALES	ALUMBRADO	LUMINARIA	140	10	10	10	30	21%		32	32	23%	23%		Servicios Públicos
52	2.9.3	DAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO A TRANSFORMADORES Y CONTROLES DE ALUMBRADO PUBLICO	ALUMBRADO	MANTENIMIENTO	180	15	15	15	45	25%		45	45	25%	25%		Servicios Públicos
53	2.9.3	ADECUAR LOS INTERRUPTORES A LOS HORARIOS CONFORME A LAS EXPOSICIONES SOLARES	ALUMBRADO	MANTENIMIENTO	2	0	0	1	1	50%		1	1	50%	50%		Servicios Públicos
54	2.9.3	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS SISTEMAS DE CONTROL E INSTALACIONES DEL MUNICIPIO	ALUMBRADO	MANTENIMIENTO	24	2	2	2	6	25%		6	6	25%	25%		Servicios Públicos
55	2.9.3	MANTENIMIENTO CORRECTIVO A LOS CIRCUITOS CONTROLADOS DEL ALUMBRADO PUBLICO	ALUMBRADO	MANTENIMIENTO	160	10	10	10	30	19%		65	65	41%	41%		Servicios Públicos
56	2.9.4	AMPLIACION DE RED DE ALUMBRADO	ALUMBRADO	OBRA	6	0	0	1	1	17%		0	0	0%	0%		Servicios Públicos
57	2.9.3	RECEPCION DE REPORTE CIUDADANO	ALUMBRADO	REPORTE	4200	600	600	300	1500	36%		0	0	0%	0%		Servicios Públicos
58	2.9.3	SUPERVISION DE CAMPO CONJUNTA CON CFE DE IRREGULARIDADES DETECTADAS EN LOS RECIBOS DE LA CFE	ALUMBRADO	REVISION	12	1	1	1	3	25%		3	3	25%	25%		Servicios Públicos
59		ACLARACION DE IRREGULARIDADES EN LOS RECIBOS DE COBRO DE LA ENERGIA ELECTRICA ANTE CFE	ALUMBRADO	REVISION	12	1	1	1	3	25%		6	6	50%	50%		Servicios Públicos
60	2.9.3	DETECCION NOCTURNA DE LUMINARIAS APAGADAS Y CIRCUITOS EN FUNCIONAMIENTO	ALUMBRADO	SUPERVISION	60	30	30	30	90	150%		88	88	147%	147%		Servicios Públicos
61		SUPERVISION DE INSTALACION DE LAMPARAS LED'S (Por parte de la empresa contratada)	ALUMBRADO	SUPERVISION	4320	360	360	360	1080	25%		0	0	0%	0%		Servicios Públicos
62		MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ALUMBRADO PUBLICO PARA INSTALACION DE LAMPARAS LED (Por parte de la empresa contratada)	ALUMBRADO	MANTENIMIENTO	5040	420	420	420	1260	25%		0	0	0%	0%		Servicios Públicos
63		APOYO A EVENTOS DEL MUNICIPIO	ALUMBRADO	APOYOS	11	1	1	1	3	27%		11	11	100%	100%		Servicios Públicos
64	2.9.2	PODAR ARBOLES ESTETICOS	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	ARBOLES	13030	900	1300	1300	3500	27%		3500	3500	27%	27%		Servicios Públicos
65	2.9.2	PODA DE CONFORMACION	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	ARBOLES	455	45	40	35	120	26%		120	120	26%	26%		Servicios Públicos

ELABORÓ

EVALUÓ

5 de 10



H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
TEPIC NAYARIT

H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEPIC NAYARIT
AVANCE DE CUMPLIMIENTO PRIMER TRIMESTRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE:

ABRIL DE 2016.

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PMD:	EJE 2. MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y CONFIANZA
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO:	GARANTIZAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, MOTIVADO POR LA CONVICCIÓN Y COMO UN ELEMENTO DE LEGITIMIDAD GUBERNAMENTAL.

DEPENDENCIA QUE EVALÚA	DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
------------------------	--

N/C	CLAVE	LÍNEA DE ACCIÓN	DPTO/ÁREA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. PROGR. ANUAL	ENE	FEB	MZO	TOTAL PROGR. EN EL TRIMESTRE	PORCENTAJES PROGR. AL PERIODO A EVALUAR	REALIZADO			AVANCE DE CUMPLIMIENTO		OBS. Y COMEN	DEPENDENCIA/DIRECCIÓN
											ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUM.	EN EL PERIODO	ACUM.		
66	2.9.2	DERRIBAR ARBOLES	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	ARBOLES	240	24	25	19	68	28%		68	68	28%	28%		Servicios Públicos
67	2.9.2	PLANTAR ESPECIES ORNAMENTALES	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	PLANTAS	33500	400	3900	4600	8900	27%		8900	8900	27%	27%		Servicios Públicos
68	2.9.2	DONAR PLANTA	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	PLANTAS	3030	150	350	180	680	22%		680	680	22%	22%		Servicios Públicos
69	2.9.2	PODAR PASTO	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	m2	458200	36000	10680	9250	55930	12%		55930	55930	12%	12%		Servicios Públicos
70	2.9.2	BARRER AREAS VERDES	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	m2	108289410	8987590	9289560	9152360	27429510	25%		27429510	27429510	25%	25%		Servicios Públicos
71	2.9.2	REGAR AREAS VERDES	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	LTS	12640000	160000	1980000	2040000	4180000	33%		4180000	4180000	33%	33%		Servicios Públicos
72	2.9.2	LAVAR Y REPARAR FUENTES	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	MANTTO	300	25	25	25	75	25%		75	75	25%	25%		Servicios Públicos
73	2.9.2	REPARAR JUEGOS INFANTILES Y HERRERIA DE PARQUES Y JARDINES	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	MANTTO	8	3	0	1	4	50%		4	4	50%	50%		Servicios Públicos
74	2.9.2	REPARAR Y DAR MANTENIMIENTO A EQUIPO MENOR	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	MANTTO	24	2	2	2	6	25%		6	6	25%	25%		Servicios Públicos
75	2.9.2	DIFUSION EN RADIO Y TELEVISION	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	SPOT	10	1	1	0	2	20%		2	2	20%	20%		Servicios Públicos
76	2.9.2	FORESTAR Y REFORESTAR	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	PLANTAS	2490	150	300	120	570	23%		386	386	16%	16%		Servicios Públicos
77	2.9.2	RECOLECTAR BASURA	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	TONELADA	849	71	71	71	213	25%		211	211	25%	25%		Servicios Públicos
78	2.9.8	REPRODUCIR PLANTA	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	PLANTA	77500	9500	9500	7500	26500	34%		25106	25106	32%	32%		Servicios Públicos
79	2.9.8	ELABORAR COMPOSTA	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	TONELADA	24	4	0	4	8	33%		4	4	17%	17%		Servicios Públicos
80	2.6.1	EVALUACION DE HABILIDADES DESTREZAS Y CONOCIMIENTOS GENERALES	FORTASEG	EVALUACIONES	200	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
81	2.6.1	EVALUACION DEL DESEMPEÑO	FORTASEG	EVALUACIONES	200	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP

ELABORÓ

EVALUÓ

6 de 10



H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
TEPIC NAYARIT

H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEPIC NAYARIT
AVANCE DE CUMPLIMIENTO PRIMER TRIMESTRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE:

ABRIL DE 2016.

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PMD:

EJE 2. MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y CONFIANZA

OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO:

GARANTIZAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, MOTIVADO POR LA CONVICCIÓN Y COMO UN ELEMENTO DE LEGITIMIDAD GUBERNAMENTAL.

DEPENDENCIA QUE EVALÚA

DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA Y
DESARROLLO ADMINISTRATIVO

N/C	CLAVE	LÍNEA DE ACCIÓN	DPTO/ÁREA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. PROGR. ANUAL	ENE	FEB	MZO	TOTAL PROGR. EN EL TRIMESTRE	PORCENTAJES PROGR. AL PERIODO A EVALUAR	REALIZADO			AVANCE DE CUMPLIMIENTO		OBS. Y COMEN	DEPENDENCIA/DIREC CIÓN
											ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUM.	EN EL PERIODO	ACUM.		
82	2.6.2	EVALUACION TOXICOLOGICA, MEDICA, PSICOLOGICA Y SOCIOECONOMICA	FORTASEG	EVALUACIONES	1356	10	20	113	143	11%		140	140	10%	10%		DGSP
83	2.6.3	ELABORACION DE CONVOCATORIA PARA CUBRIR VACANTES	RECURSOS HUMANOS	CONVOCATORIA	1	0	0	1	1	100%		0	0	0%	0%		DGSP
84	2.6.3	RECEPCIONAR EXPEDIENTES COMPLETOS DE PERSONAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS DE NUEVO INGRESO	RECURSOS HUMANOS	EXPEDIENTES	30	2	2	2	6	20%		8	14	27%	27%		DGSP
85	2.6.3	CONTRATACION DE PERSONAL EN BASE A LAS NECESIDADES	RECURSOS HUMANOS	ELEMENTOS	30	2	2	2	6	20%		8	8	27%	27%		DGSP
86	2.6.3				8	2	3	3	8	100%		0	0	0%	0%		DGSP
87	2.6.4	ADQUISICIÓN Y ENTREGA DE UNIFORMES COMPLETOS AL PERSONAL POLICIAL	FORTASEG	PZAS	1136	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
88	2.6.4	ADQUISICION DE CHALECO BALISTICO MINIMO NIVEL III-A CON DOS PLACAS BALISTICAS PARA ESCALAR A NIVEL IV	FORTASEG	PZAS	1136	0	0	0	0	0%		0	1	0%	0%		DGSP
89	2.6.4	ADQUISICION DE KIT DE OPERACIÓN DE PRIMER RESPONDIENTE (PATRULLA)	FORTASEG	KIT	70	0	0	0	0	0%		0	2	0%	0%		DGSP
90	10	ADQUISICION DE KIT DE OPERACIÓN DE PRIMER RESPONDIENTE (PIE TIERRA)	FORTASEG	KIT	468	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
91	2.6.4	ADQUISICION DE CAMARA FOTOGRAFICA DE OPERACIÓN PARA PRIMER RESPONDIENTE	FORTASEG	PZAS	538	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
92	2.6.4	MATERIAL DE APOYO DE OPERACIÓN PARA PRIMER RESPONDIENTE	FORTASEG	OTRO	1	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
93	2.6.4	MATERIAL PARA PROCESAMIENTO DE INDICIOS O ELEMENTOS MATERIALES PROBATORIOS Y EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL	FORTASEG	MATERIAL	1	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
94	2.6.4	ELABORACION DE CALENDARIO PROGRAMATICO DE CURSOS APROBADOS ANTE EL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	PROFESIONALIZACION	CALENDARIO	1	0	1	0	1	100%		1	1	100%	100%		DGSP
95	2.6.4	IMPARTICIÓN DE CURSOS DE CAPACITACION APROBADOS POR EL SESNSP	FORTASEG	CURSOS	6	0	0	0	0	0%		3	3	50%	50%		DGSP
96	2.6.5	INSTALACION DEL TALLER DE MANTENIMIENTO	DGSPTYVM	TALLER	1	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
97	2.6.5	ATENDER LLAMADAS DE AUXILIO	DGSPTYVM	CENTRO DE RESPUESTA	25200	1200	12000	1200	14400	57%		4230	4230	17%	17%		DGSP
98	2.6.5	ADQUISICIÓN DE PATRULLAS	FORTASEG	UNIDAD	16	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
99	2.6.5	ADQUIRIR EQUIPO PARA LA INTERCONEXION A LA RED DE TELECOMUNICACIONES	FORTASEG	PZAS	52	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
100	2.6.5	ELABORACION DE PLAN OPERATIVO	DIRECCION PREVENTIVA	PLAN OPERATIVO	8	1	1	2	4	50%		1	1	13%	13%		DGSP
101	2.6.5	EJECUCION DE OPERATIVOS	DIRECCION PREVENTIVA	OPERATIVOS	1440	120	120	120	360	25%		492	492	34%	34%		DGSP
102	2.6.5	VIGILANCIAS EN EVENTOS CIVICOS, DEPORTIVOS Y CULTURALES	DIRECCION PREVENTIVA	VIGILANCIAS	700	50	50	60	160	23%		698	698	100%	100%		DGSP

ELABORÓ

EVALUÓ

7 de 10



H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
TEPIC NAYARIT

H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEPIC NAYARIT
AVANCE DE CUMPLIMIENTO PRIMER TRIMESTRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE:

ABRIL DE 2016.

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PMD:	EJE 2. MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y CONFIANZA
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO:	GARANTIZAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, MOTIVADO POR LA CONVICCIÓN Y COMO UN ELEMENTO DE LEGITIMIDAD GUBERNAMENTAL.

DEPENDENCIA QUE EVALÚA	DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
------------------------	--

N/C	CLAVE	LÍNEA DE ACCIÓN	DPTO/ÁREA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. PROGR. ANUAL	ENE	FEB	MZO	TOTAL PROGR. EN EL TRIMESTRE	PORCENTAJES PROGR. AL PERIODO A EVALUAR	REALIZADO			AVANCE DE CUMPLIMIENTO		OBS. Y COMEN	DEPENDENCIA/DIRECCIÓN
											ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUM.	EN EL PERIODO	ACUM.		
103	2.6.5	ENTREVISTAS PERMANENTES CON PRESIDENTES DE ACCIÓN CIUDADANA, JUECES, DELEGADOS Y DIRECTORES DE PLANTELES EDUCATIVOS	DIRECCION PREVENTIVA	ENTREVISTAS	3600	300	300	300	900	25%		9089	9089	252%	252%		DGSP
104	2.6.5	REUNIONES DE COLABORACION CON DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES	DG/DIRECCION PREVENTIVA	REUNIONES	60	5	5	5	15	25%		32	32	53%	53%		DGSP
105	2.6.5	ATENCIÓN PERSONALIZADA A CIUDADANOS EN MIERCOLES CIUDADANOS	DGSPYV	ATENCIONES	240	20	20	25	65	27%		66	66	28%	28%		DGSP
106	2.6.5	ENTREGA DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LA POLICÍA PREVENTIVA, A PRESIDENTES DE ACCIÓN CIUDADANA	DG/DIRECCION PREVENTIVA	TARJETAS	3000	0	3000	0	3000	100%		0	0	0%	0%		DGSP
107	2.6.6	EVALUACIONES POLIGRAFICAS	FORTASEG	EVALUACIONES	339	0	10	28	38	11%		33	33	10%	10%		DGSP
108	2.6.6	PROGRAMA DE INDEMNIZACIONES A LOS ELEMENTOS POLICIALES SEPARADOS DEL SERVICIO	FORTASEG	PROGRAMA DE INDEMNIZACION	1	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
109	2.6.6	PROGRAMA DE MEJORAS DE LAS CONDICIONES LABORALES DEL PERSONAL OPERATIVO	FORTASEG	PROGRAMA DE LAS MEJORAS CONDICIONES LABORALES	1	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
110	2.6.6	ENTREGA DE GAFETE PLASTIFICADO DE IDENTIFICACION POLICIAL	DGSPTYVM/INFORMATICA	PZAS	718	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
111	2.6.6	ELABORACIÓN DE ESTADÍSTICAS	DGSPTYVM/INFORMATICA	ESTADISTICAS	36	3	3	3	9	25%		9	9	25%	25%		DGSP
112	2.6.6	BAJAS DE PERSONAL EN BASE AL INCUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS DE PERMANENCIA	RECURSOS HUMANOS	TRAMITES DE BAJA	8	0	0	0	0	0%		9	9	113%	113%		DGSP
113	2.6.6	DETENCIÓN DE PERSONAS POR INFRINGIR EL REGLAMENTO DE POLICIA Y EL CODIGO PENAL	DIRECCION PREVENTIVA	DETENCIONES	1200	100	100	100	300	25%		945	945	79%	79%		DGSP
114	2.6.6	DIFUSIÓN DE ACCIONES RELEVANTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VALIDAD EN LA PÁGINA DE FACE BOOK	COMUNICACIÓN SOCIAL	DIFUSION	365	31	28	31	90	25%		125	125	34%	34%		DGSP
115	2.6.6	CUMPLIMIENTO DE MANDAMIENTOS JUDICIALES	DEPARTAMENTO JURIDICO	CUMPLIMIENTO JUDICIAL	2400	200	200	200	600	25%		509	509	21%	21%		DGSP
116	2.6.7	CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA INFRACTORES DE FALTAS DE TRÁNSITO	DIRECCION DE VIALIDAD	CURSOS	1	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
117	2.6.7	ENTREGA DEL REGLAMENTO DE TRÁNSITO MUNICIPAL A INFRACTORES POR FALTAS DE TRÁNSITO	DIRECCION DE VIALIDAD	REGLAMENTOS	180	0	0	0	0	0%		0	0	0%	0%		DGSP
118	2.6.7	CAPTURA DEL INFORME POLICIAL HOMOLOGADO	UNIDAD DE ANALISIS	INFORME POLICIAL	1800	150	150	150	450	25%		1027	1027	57%	57%		DGSP
119	2.6.8	DIFUSION DEL MAPA DE LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN CON JURIDICCIÓN DE TRÁNSITO MUNICIPAL	COMUNICACIÓN SOCIAL	DIFUSION	12	1	1	1	3	25%		2	2	17%	17%		DGSP
120	2.6.8	SEGMENTOS INFORMATIVOS DE CIERRE DE CALLES POR CAMBIOS DE SENTIDO, ACCIDENTES Y RUTAS ALTERNAS A TRAVÉS DE REDES SOCIALES	COMUNICACIÓN SOCIAL	DIFUSION FACE BOOK	240	20	20	20	60	25%		12	12	5%	5%		DGSP
121	2.7.1	INSTALACIÓN DE COMITÉS DE VIGILANCIA CIUDADANA EN COLONIAS DEL MUNICIPIO DE TEPIC	PREVENCIÓN DEL DELITO	COMITÉS	79	4	2	1	7	9%		19	19	24%	24%		DGSP
122	2.7.1				19	0	11	8	19	100%				0%	0%		DGSP

ELABORÓ

EVALUÓ



H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
TEPIC NAYARIT

H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEPIC NAYARIT
AVANCE DE CUMPLIMIENTO PRIMER TRIMESTRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE:

ABRIL DE 2016.

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PMD:

EJE 2. MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y CONFIANZA

OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO:

GARANTIZAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, MOTIVADO POR LA CONVICCIÓN Y COMO UN ELEMENTO DE LEGITIMIDAD GUBERNAMENTAL.

DEPENDENCIA QUE EVALÚA

DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA Y
DESARROLLO ADMINISTRATIVO

N/C	CLAVE	LÍNEA DE ACCIÓN	DPTO/ÁREA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. PROGR. ANUAL	ENE	FEB	MZO	TOTAL PROGR. EN EL TRIMESTRE	PORCENTAJES PROGR. AL PERIODO A EVALUAR	REALIZADO			AVANCE DE CUMPLIMIENTO		OBS. Y COMEN	DEPENDENCIA/DIREC CIÓN
											ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUM.	EN EL PERIODO	ACUM.		
123	2.7.1	REUNIONES CON LA COORDINACIÓN DE ACCIÓN CIUDADANA	PREVENCIÓN DEL DELITO	REUNIONES	9	1	1	1	3	33%		15	15	167%	167%		DGSP
124	2.7.1	REUNIONES CON PRESIDENTES DE ACCIÓN CIUDADANA PARA LA INSTALACIÓN DE COMITES VECINALES	PREVENCIÓN DEL DELITO	REUNIONES	79	4	2	1	7	9%		26	26	33%	33%		DGSP
125	2.7.2	INSTALACIÓN DEL MODULO DE PROXIMIDAD SOCIAL, FIJO	PREVENCIÓN DEL DELITO	MODULOS	240	20	20	20	60	25%		71	71	30%	30%		DGSP
126	2.7.2	RECEPCIÓN DE DENUNCIAS ANONIMAS	PREVENCIÓN DEL DELITO	DENUNCIAS	120	10	10	10	30	25%		130	130	108%	108%		DGSP
127	2.7.3	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA VECINO VIGILANTE	PREVENCIÓN DEL DELITO	PROGRAMA	79	4	2	1	7	9%		26	26	33%	33%		DGSP
128	2.7.3	LLEVAR EL PROGRAMA GUARDIANES ESCOLARES A DIVERSOS PLANTELES EDUCATIVOS	PREVENCIÓN DEL DELITO	PLANTELES EDUCATIVOS CON PROGRAMA	31	1	2	1	4	13%		0	0	0%	0%		DGSP
129	2.7.3	LLEVAR A COLONIAS CARAVANAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES	PREVENCIÓN DEL DELITO	CARAVANAS	48	4	4	4	12	25%		14	14	29%	29%		DGSP
130	2.7.3	PLATICAS EN PLANTELES EDUCATIVOS CON TEMAS DE PREVENCIÓN AL DELITO	PREVENCIÓN DEL DELITO	PLATICAS	120	10	10	10	30	25%		14	14	12%	12%		DGSP
131	2.7.3	ENTREGA DE TRIPTICOS DE LA CAMPAÑA MANEJA SIN CELULAR	PREVENCIÓN DEL DELITO	PZAS	1000	0	0	500	500	50%		1076	1076	108%	108%		DGSP
132	2.7.3	ENTREGA DE CALCOMANÍA DE LA CAMPAÑA MANEJA SIN CELULAR	PREVENCIÓN DEL DELITO	PZAS	2000	0	0	0	0	0%		579	579	29%	29%		DGSP
133	2.7.3	CURSO DE CAPACITACION A CONDUCTORES DE TAXIS EN EL MUNICIPIO PARA CONFORMAR EL PROGRAMA TAXI SEGURO	PREVENCIÓN DEL DELITO	CURSOS	2	0	0	1	1	50%		0	0	0%	0%		DGSP
134	2.7.3	ENTREGA DE CONSTANCIAS POR CONCLUSIÓN DE CAPACITACION A CONDUCTORES DE TAXIS	PREVENCIÓN DEL DELITO	UNIDAD	50	0	0	25	25	50%		0	0	0%	0%		DGSP
135	2.7.4	ELABORACIÓN DE MAPA GEODELICTIVO	PREVENCIÓN DEL DELITO	UNIDAD	12	1	1	1	3	25%		3	3	25%	25%		DGSP
136	2.7.5	EJECUTAR EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PREVENCIÓN DEL DELITO	FORTASEG	1	0	0	0	0	0%		2	2	200%	200%		DGSP
137	2.7.6	COLOCACION EN NEGOCIOS DE VINOS Y LICORES, CALCOMANÍA ALUSIVA A LA IMPLEMENTACION DEL OPERATIVO CONDUCE SIN ALCOHOL	COMUNICACIÓN SOCIAL	UNIDAD	1000	0	0	1000	1000	100%		0	0	0%	0%		DGSP
138	2.7.6	OPERATIVO CARRUSEL/ DETECTAR CONDUCTORES CON ALIENTO ALCOHOLICO	DIRECCIÓN DE VIALIDAD	OPERATIVOS	96	8	8	8	24	25%		10	10	10%	10%		DGSP
139	2.7.7	INSTALACION DEL MODULO DE PROXIMIDAD SOCIAL INTINERANTE	PREVENCIÓN DEL DELITO	MODULO ITINERANTE	48	4	4	4	12	25%		3	3	6%	6%		DGSP
140	2.7.8	CURSOS DE DERECHOS HUMANOS	PEREVENCIÓN DEL DELITO	CURSOS	2	0	1	0	1	50%		0	0	0%	0%		DGSP
141	2.7.8	BRINDAR ORIENTACIONES PSICOLOGICAS	PREVENCIÓN DEL DELITO	ORIENTACIONES	840	70	70	70	210	25%		233	233	28%	28%		DGSP
142	2.7.9	ENTREGA DE PERSONAS EXTRAVIADAS A FAMILIARES Y DEPENDENCIAS OFICIALES	PREVENCIÓN DEL DELITO	ENTREGA	10	0	0	1	1	10%		5	5	50%	50%		DGSP

ELABORÓ

EVALUÓ

9 de 10



H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
TEPIC NAYARIT

H. XL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEPIC NAYARIT
AVANCE DE CUMPLIMIENTO PRIMER TRIMESTRE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE:

ABRIL DE 2016.

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PMD:

EJE 2. MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y CONFIANZA

OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO:

GARANTIZAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, MOTIVADO POR LA CONVICCIÓN Y COMO UN ELEMENTO DE LEGITIMIDAD GUBERNAMENTAL.

DEPENDENCIA QUE EVALÚA

DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA Y
DESARROLLO ADMINISTRATIVO

N/C	CLAVE	LÍNEA DE ACCIÓN	DPTO/ÁREA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. PROGR. ANUAL	ENE	FEB	MZO	TOTAL PROGR. EN EL TRIMESTRE	PORCENTAJES PROGR. AL PERIODO A EVALUAR	REALIZADO			AVANCE DE CUMPLIMIENTO		OBS. Y COMEN	DEPENDENCIA/DIRECCIÓN
											ACUM. TRIM. ANT.	EN EL PERIODO	ACUM.	EN EL PERIODO	ACUM.		
143	2.7.9	TRASLADO DE PERSONAS CON PROBLEMAS DE ADICCIÓN A CENTROS DE REHABILITACIÓN	PREVENCIÓN DEL DELITO	TRASLADOS	62	5	5	5	15	24%		11	11	18%	18%		DGSP
144	2.7.9	DIFUSIÓN DE ASISTENCIA PSICOLÓGICA GRATUITA EN LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD MUNICIPAL	COMUNICACIÓN SOCIAL	DIFUSIÓN FACE BOOK	12	1	1	1	3	25%		32	32	267%	267%		DGSP

ELABORÓ

EVALUÓ

10 de 10